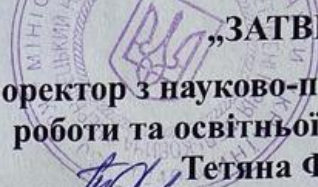


**Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича**  
**Факультет іноземних мов**  
**Кафедра іноземних мов для гуманітарних факультетів**

  
**„ЗАТВЕРДЖУЮ“**  
Проректор з науково-педагогічної  
роботи та освітньої діяльності  
**Тетяна ФЕДІРЧИК**

„12” серпня 2024 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**

**Іноземна мова за професійним спрямуванням**  
**Berufsbezogenes Deutsch**

**обов'язкова дисципліна**

**Освітньо-професійна програма «Журналістика та кросмедійність»**

**Спеціальність 061 «Журналістика»**

**Галузь знань 06 «Журналістика»**

**Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)**

**Філологічний факультет**

**Мова навчання німецька**

**Чернівці 2024 рік**



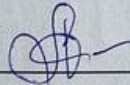
Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Журналістика та кросмедійність» (протокол №9 від 26.06.2024р.)

Розробник: ЧЕРСЬКА Жанна Борисівна, доцент, доцент кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів.

Погоджено з гарантом ОПП і методичною радою філологічного факультету  
Протокол № 11 від “20” травня 2024 року

Голова методичної ради

філологічного факультету \_\_\_\_\_

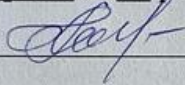


Алла АНТОФІЙЧУК

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів

Протокол № 1 від “12” серпня 2024 року

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_



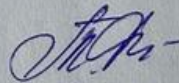
Наталія ГОЛОВАЦЬКА

### **Схвалено**

Науково-методичною радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича

Протокол № 1 від “12” серпня 2024 року

Голова науково-методичної ради \_\_\_\_\_



Тетяна ФЕДІРЧИК

**Мета навчальної дисципліни:** Метою викладання навчальної дисципліни є вивчення мови на побутовому, культурологічному та професійному рівнях; практичне володіння іноземною мовою на автономному рівні, необхідному для ділового та професійного спілкування, реалізація на письмі комунікативних намірів, пов'язаних з виробничими умовами фаху; досягнення здобувачами рівня знань дипломованого спеціаліста, який забезпечить можливість застосування іноземної мови у практичній діяльності.

**Завдання вивчення навчальної дисципліни:** Основними завданнями вивчення дисципліни є участь в усному мовленні німецькою мовою, реалізація комунікативних намірів на письмі (ділове листування, оформлення спеціалізованої документації, статті, реферати, тощо); робота з іншомовними джерелами загального-побутового та професійно-виробничого характеру; участь в бесідах німецькою мовою в обсязі тематики, передбаченої програмою.

**Пререквізити:** дисципліна в ЗСЗО «Німецька мова».

**Постреквізити:** «Професійна іноземна мова».

**Результати навчання.** Згідно з вимогами освітньо-професійної програми підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 06 «Журналістика» за спеціальністю 061 «Журналістика», вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням (німецька)» сприяє формуванню наступних *загальних* (далі – ЗК) та *спеціальних* (далі – СК) *компетентностей* та *програмних результатів навчання* (далі – ПР):

**ЗК04.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

**ЗК12.** Здатність спілкуватися іноземною мовою.

**СК01.** Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.

**СК02.** Здатність формувати інформаційний контент.

**ПР12.** Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.

Програма передбачає, що фахово-зорієнтоване заняття з іноземної мови – це насамперед мовне заняття, професійно-орієнтоване на поступове зростання рівня володіння мовою здобувачами наскрізно від першого до третього семестру.

### Опис змісту робочої програми навчальної дисципліни Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість годин								Вид підсумкового контролю
			Кредитів	годин	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	1-3	1-6	12	360	-	156	-	-	128	12	Залік (1, 4 сем) Іспит (6 сем)
Заочна	1-3	1-6	12	360	-	36	-	-	312	12	Залік (1, 4 сем) Іспит (6 сем)

**Структура змісту навчальної дисципліни**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		Л	п	Лаб	інд	с.р.		Л	п	лаб	Інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>I семестр</b>												
<b>Змістовий модуль 1. Моя професія. Життя і робота журналіста.</b>												
Тема 1. Провідні університети світу: підготовка журналістів.	15		8			7	15		1		1	13
Тема 2. Моя спеціальність та її практичне застосування. Важливість сфери журналістики у сучасному світі.	15		7		1	7	15		2			13
<b>ЗМ1</b>	<b>30</b>		<b>15</b>		<b>1</b>	<b>14</b>	<b>30</b>		<b>3</b>		<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Змістовий модуль 2. «Журналіст» - не професія, це стиль життя. Вміння релаксувати та приховані таланти журналіста.</b>												
Тема 3. Професійна етика журналіста.	15		8			7	15		2			13
Тема 4. Принципи та функції журналістської діяльності	15		7		1	7	15		1		1	13
<b>ЗМ2</b>	<b>30</b>		<b>15</b>		<b>1</b>	<b>14</b>	<b>30</b>		<b>3</b>		<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Разом за I семестр</b>	<b>60</b>		<b>30</b>		<b>2</b>	<b>28</b>	<b>60</b>		<b>6</b>		<b>2</b>	<b>52</b>
<b>II семестр</b>												
<b>Змістовий модуль 3. Медіаграмотність. Вплив подорожей та здорового способу життя на працездатність.</b>												
Тема 5. Медіаграмотність як сучасна потреба інформаційного суспільства.	15		5		1	9	15		1		1	13
Тема 6. Специфіка подання новин	15		6			9	15		2			13
<b>ЗМ3</b>	<b>30</b>		<b>11</b>		<b>1</b>	<b>18</b>	<b>30</b>		<b>3</b>		<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Змістовий модуль 4. Засоби масової інформації. Отримання нового досвіду. Заробітна плата різних професій та гроші.</b>												
Тема 7. Засоби масової інформації.	15		5		1	9	15		2			13
Тема 8. Сучасне газетне видання та стиль його оформлення.	15		6			9	15		1		1	13
<b>ЗМ4</b>	<b>30</b>		<b>11</b>		<b>1</b>	<b>18</b>	<b>30</b>		<b>3</b>		<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Разом за II семестр</b>	<b>60</b>		<b>22</b>		<b>2</b>	<b>36</b>	<b>60</b>		<b>6</b>		<b>2</b>	<b>52</b>

<b>III семестр</b>											
<b>Змістовий модуль 5. Соціалізація в інтернет мережах, з природою та суспільством. Журналістика в епоху цифрових технологій.</b>											
Тема 9. Журналістика в епоху цифрових технологій.	15		7		1	7	15		1	1	13
Тема 10. Соцмережі як нове джерело новин	15		8			7	15		2		13
<b>ЗМ5</b>	<b>30</b>		<b>15</b>		<b>1</b>	<b>14</b>	<b>30</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Змістовий модуль 6. Значення комп'ютерних технологій в житті сучасної людини. Відомі люди в журналістиці.</b>											
Тема 11. Відомі постаті в друкованих засобах масової інформації.	15		8			7	15		2		13
Тема 12. Знаменитості в телерадіожурналістиці.	15		7		1	7	15		1	1	13
<b>ЗМ6</b>	<b>30</b>		<b>15</b>		<b>1</b>	<b>14</b>	<b>30</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Разом за III семестр</b>	<b>60</b>		<b>30</b>		<b>2</b>	<b>28</b>	<b>60</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>52</b>
<b>IV семестр</b>											
<b>Змістовий модуль 7. Сприйняття інформації. Світ майбутнього. Трансляція новин у всьому світі.</b>											
Тема 13. Трансляція новин у всьому світі.	15		5		1	9	15		1	1	13
Тема 14. Написання новин на радіо й телебаченні.	15		6			9	15		2		13
<b>ЗМ7</b>	<b>30</b>		<b>11</b>		<b>1</b>	<b>18</b>	<b>30</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Змістовий модуль 8. Професійна діяльність, пошук роботи. Вирішення проблем. Журналісти та блогери.</b>											
Тема 15. Журналісти та блогери.	15		5		1	9	15		2		13
Тема 16. Роль професійних журналістів і блогерів під час війни.	15		6			9	15		1	1	13
<b>ЗМ8</b>	<b>30</b>		<b>11</b>		<b>1</b>	<b>18</b>	<b>30</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Разом за IV семестр</b>	<b>60</b>		<b>22</b>		<b>2</b>	<b>36</b>	<b>60</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>52</b>
<b>V семестр</b>											
<b>Змістовий модуль 9. Інформаційні агентства. Кар'єра на телебаченні.</b>											
Тема 17. Інформаційні агентства.	15		7		1	7	15		1	1	13
Тема 18. Телебачення. Кар'єра на телебаченні.	15		8			7	15		2		13
<b>ЗМ9</b>	<b>30</b>		<b>15</b>		<b>1</b>	<b>14</b>	<b>30</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>26</b>

<b>Змістовий модуль 10. Телевізійні шоу. Етика і мораль на телебаченні.</b>											
Тема 19. Телевізійні шоу.	15		8			7	15		2		13
Тема 20. Етика і мораль на телебаченні.	15		7		1	7	15		1	1	13
<b>ЗМ10</b>	<b>30</b>		<b>15</b>		<b>1</b>	<b>14</b>	<b>30</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Разом за V семестр</b>	<b>60</b>		<b>30</b>		<b>2</b>	<b>28</b>	<b>60</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>52</b>
<b>VI семестр</b>											
<b>Змістовий модуль 11. Рейтинги та реклама. Виклики в телерадіожурналістиці.</b>											
Тема 21. Рейтинги та реклама.	15		5		1	9	15		1	1	13
Тема 22. Виклики в телерадіожурналістиці.	15		6			9	15		2		13
<b>ЗМ11</b>	<b>30</b>		<b>11</b>		<b>1</b>	<b>18</b>	<b>30</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Змістовий модуль 12. Інтернет-медіа та цифровий контент. Кодекс професійної етики журналіста.</b>											
Тема 23. Інтернет-медіа та цифровий контент.	15		5		1	9	15		2		13
Тема 24. Кодекс професійної етики журналіста.	15		6			9	15		1	1	13
<b>ЗМ12</b>	<b>30</b>		<b>11</b>		<b>1</b>	<b>18</b>	<b>30</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>26</b>
<b>Разом за VI семестр</b>	<b>60</b>		<b>22</b>		<b>2</b>	<b>36</b>	<b>60</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>52</b>
<b>Разом за I-VI семестри</b>	<b>360</b>		<b>156</b>		<b>12</b>	<b>128</b>	<b>360</b>		<b>36</b>	<b>12</b>	<b>312</b>

*Тематика практичних завдань*

№	Назва теми	години	
		ДФ	ЗФ
<b>Змістовий модуль 1 Тема 1:</b>			
1.	Провідні університети світу: підготовка журналістів. Допоміжні дієслова у теперішньому часі. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
2.	Розвиток усного мовлення на тему 1 модуль 1. Слабкі дієслова у теперішньому часі. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
3.	Життя: Вільний час та стосунки. Сильні дієслова у теперішньому часі. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 1 Тема 2:</b>			
4.	Моя спеціальність та її практичне застосування. Важливість сфери журналістики у сучасному світі. Теперішній час дієслів із невідокремленими префіксами. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
5.	Розвиток усного мовлення на тему 2 модуль 1. Теперішній час дієслів із відокремленими префіксами. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
6.	Види професій. Робота в компанії. Зворотні дієслова. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
7.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 1	1	1
<b>Змістовий модуль 2 Тема 3:</b>			
8.	Професійна етика журналіста. Модальні дієслова. Виконання лексико-	2	1

	граматичних вправ.		
9.	Розвиток усного мовлення на тему 3 модуль 2. Запитання з питальними словами. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
10.	Відпочинок у мегаполісі. Запитання без питального слова. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 2 Тема 4:</b>			
11.	Принципи та функції журналістської діяльності. Відмінювання іменників у знахідному відмінку. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
12.	Розвиток усного мовлення на тему 4 модуль 2. Прийменники, які вимагають знахідного відмінку. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
13.	Приховані таланти. Особові та присвійні займенники у знахідному відмінку. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
14.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 2.	1	1
<b>Змістовий модуль 3 Тема 5:</b>			
15.	Медіаграмотність як сучасна потреба інформаційного суспільства. Відмінювання іменників у давальному відмінку. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
16.	Розвиток усного мовлення на тему 5 модуль 3. Прийменники, які вимагають давального відмінку. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
17.	Подорож і туризм. Запитання про напрямок і дорогу. Особові та присвійні займенники у давальному відмінку. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 3 Тема 6:</b>			
18.	Специфіка подання новин. Прийменники, які вимагають знахідного та давального відмінків. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
19.	Розвиток усного мовлення на тему 6 модуль 3. Відмінювання іменників у родовому відмінку. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
20.	Здоровий спосіб життя. Їжа. Хвороби. Прийменники, які вимагають родового відмінку. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
21.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 3	1	1
<b>Змістовий модуль 4 Тема 7:</b>			
22.	Засоби масової інформації. Прикметники у короткій формі. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
23.	Розвиток усного мовлення на тему 7 модуль 4. Ступені порівняння прислівників. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
24.	Зміни. Новий досвід. Навчання закордоном. Ступені порівняння прикметників. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 4 Тема 8:</b>			
25.	Сучасне газетне видання та стиль його оформлення. Відмінювання прикметників. Сильна відміна. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
26.	Розвиток усного мовлення на тему 8 модуль 4. Відмінювання прикметників. Мішана відміна. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
27.	Гроші. Покупки. Відмінювання прикметників. Слабка відміна. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
28.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 4	1	1
<b>Змістовий модуль 5 Тема 9:</b>			
29.	Журналістика в епоху цифрових технологій. Відмінювання прикметників у множині. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
30.	Розвиток усного мовлення на тему 9 модуль 5. Відмінювання субстантивованих прикметників. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
31.	Екочисте життя. Дика природа. Прикметники, утворені від географічних назв.	2	

	Прикметники, які не змінюються. Виконання лексико-граматичних вправ.		
<b>Змістовий модуль 5 Тема 10:</b>			
32.	Соцмережі як нове джерело новин. Минулий час Perfekt. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
33.	Розвиток усного мовлення на тему 10 модуль 5. Perfekt із допоміжним дієсловом haben. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
34.	Великі міста і злочинність. Perfekt із допоміжним дієсловом sein. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
35.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 5.	1	1
<b>Змістовий модуль 6 Тема 11:</b>			
36.	Відомі постаті в друкованих засобах масової інформації. Підрядні додаткові речення із сполучником dass. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
37.	Розвиток усного мовлення на тему 11 модуль 6. Підрядні додаткові речення із сполучником ob. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
38.	Спілкування за допомогою сучасних технологій. Непрямі питання. Підрядні додаткові речення зі сполучниками was, wann, wo, warum, wen, wem, mit wem. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 6 Тема 12:</b>			
39.	Знаменитості в телерадіожурналістиці. Сурядні речення причини зі сполучником denn. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
40.	Розвиток усного мовлення на тему 12 модуль 6. Підрядні речення причини зі сполучником weil. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
41.	Фільми. Блокбастери. Інтернет знаменитості. Підрядні речення причини зі сполучником da. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
42.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 6	1	1
<b>Змістовий модуль 7 Тема 13:</b>			
43.	Трансляція новин у всьому світі. Підрядні речення чвсу зі сполучником wenn. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
44.	Розвиток усного мовлення на тему 13 модуль 7. Минулий час Präteritum. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
45.	Сприйняття інформації, вміння розрізняти правду і фейки. Підрядні речення чвсу зі сполучником als. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 7 Тема 14:</b>			
46.	Написання новин на радіо й телебаченні. Підрядні речення чвсу зі сполучником bevor/ehe. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
47.	Розвиток усного мовлення на тему 14 модуль 7. Підрядні речення чвсу зі сполучником bis. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
48.	Світ майбутнього, розвиток технологій. Плани на майбутнє. Підрядні речення чвсу зі сполучником während. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
49.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 7	1	1
<b>Змістовий модуль 8 Тема 15:</b>			
50.	Журналісти та блогери. Минулий час Plusquamperfekt. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
51.	Розвиток усного мовлення на тему 15 модуль 8. Узгодження часів Plusquamperfekt-Präteritum. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
52.	Професійна діяльність, пошук роботи. Робота моєї мрії. Узгодження часів Plusquamperfekt-Perfekt. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 8 Тема 16:</b>			



53.	Роль професійних журналістів і блогерів під час війни. Пасивний стан у теперішньому часі. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
54.	Розвиток усного мовлення на тему 16 модуль 8. Пасивний стан у майбутньому часі. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
55.	Вирішення проблем, виклики сучасного життя та шляхи їх подолання. Технічні винаходи. Пасивний стан з модальними дієсловами у теперішньому часі. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
56.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 8	1	1
<b>Змістовий модуль 9 Тема 17:</b>			
57.	Інформаційні агентства. Пасивний стан у минулому часі Präteritum. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
58.	Розвиток усного мовлення на тему 17 модуль 9. Пасивний стан у минулому часі Perfekt. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
59.	Особистість. Розмова про почуття та емоції, нові знайомства. Пасивний стан у минулому часі Plusquamperfekt. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 9 Тема 18:</b>			
60.	Телебачення. Кар'єра на телебаченні. Пасивний стан з модальними дієсловами у минулому часі Präteritum. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
61.	Розвиток усного мовлення на тему 18 модуль 9. Пасивний стан з модальними дієсловами у минулому часі Perfekt. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
62.	Коротко про життя. Вираження вподобань / несподобань. Пасивний стан з модальними дієсловами у минулому часі Plusquamperfekt. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
63.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 9	1	1
<b>Змістовий модуль 10 Тема 19:</b>			
64.	Телевізійні шоу. Безособовий пасив. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
65.	Розвиток усного мовлення на тему 19 модуль 10. Результативний пасив. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
66.	Ділові поїздки. Речення умови 1 та 2 типу. Найкращі ідеї. Узгодження часів у пасиві Perfekt-Präsens, Plusquamperfekt-Präteritum/Perfekt. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 10 Тема 20:</b>			
67.	Етика і мораль на телебаченні. Підрядні речення мети. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
68.	Розвиток усного мовлення на тему 20 модуль 10. Конструкція um...zu. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
69.	Слова-квантифікатори. Мультимедійні технології, секрети. Правила поведінки в суспільстві, цінності в сучасному суспільстві. Конструкції anstatt...zu, ohne...zu. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
70.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 10	1	1
<b>Змістовий модуль 11 Тема 21:</b>			
71.	Рейтинги та реклама. Інфінітив без частки zu. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
72.	Розвиток усного мовлення на тему 21 модуль 11. Інфінітив із часткою zu. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
73.	Вирішення незручної ситуації. Незручні ситуації в повсякденному житті. Підрядні речення зі сполучником sodass. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 11 Тема 22:</b>			

74.	Виклики в телерадіожурналістиці. Підрядні означальні речення із сполучником у Nominativ. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
75.	Розвиток усного мовлення на тему 22 модуль 11. Підрядні означальні речення із сполучником у Akkusativ. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
76.	Надзвичайні ситуації. Підрядні означальні речення із сполучником у Dativ. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
77.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 11	1	1
<b>Змістовий модуль 12 Тема 23:</b>			
78.	Інтернет-медіа та цифровий контент. Підрядні означальні речення із сполучником у Genitiv. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
79.	Розвиток усного мовлення на тему 23 модуль 12. Підрядні означальні речення з прийменниками. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
80.	Культура. Види та жанри фільмів. Написання рецензії на фільм. Поширене означення. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
<b>Змістовий модуль 12 Тема 24:</b>			
81.	Кодекс професійної етики журналіста. Умовний спосіб для вираження прохання. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	1
82.	Розвиток усного мовлення на тему 24 модуль 12. Умовний спосіб для вираження нереального бажання. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
83.	Дієприкметник (функції в реченнях). Культура сучасності. Умовний спосіб для вираження нереальної умови. Виконання лексико-граматичних вправ.	2	
84.	Закріплення пройденого матеріалу. Модульна контрольна 12	1	1
	<b>Всього</b>	<b>156</b>	<b>36</b>

### *Самостійна робота студента*

№	Назва теми	години	
		дф	зф
1.	Презентація на тему «Провідні університети світу: в розрізі моєї спеціальності».	6	13
2.	Написання есе з теми «Моя спеціальність. Важливість сфери журналістики у сучасному світі».	5	13
3.	Презентація на тему «Професійна етика журналіста».	6	13
4.	Презентація на тему «Принципи та функції журналістської діяльності».	5	13
5.	Презентація на тему «Медіаграмотність як сучасна потреба інформаційного суспільства».	6	13
6.	Презентація на тему «Специфіка подання новин».	5	13
7.	Презентація на тему «Засоби масової інформації».	6	13
8.	Презентація на тему «Сучасне газетне видання та стиль його оформлення».	5	13
9.	Презентація на тему «Журналістика в епоху цифрових технологій».	6	13
10.	Презентація на тему «Соцмережі як нове джерело новин».	5	13

11.	Презентація на тему «Відомі постаті в друкованих засобах масової інформації».	6	13
12.	Презентація на тему «Знаменитості в телерадіожурналістиці».	5	13
13.	Презентація на тему «Трансляція новин у всьому світі».	6	13
14.	Презентація на тему «Написання новин на радіо й телебаченні».	5	13
15.	Презентація на тему «Різниця між блогером і журналістом».	5	13
16.	Презентація на тему «Роль професійних журналістів і блогерів під час війни».	5	13
17.	Презентація на тему «Інформаційні агентства».	5	13
18.	Презентація на тему «Кар'єра на телебаченні».	6	13
19.	Презентація на тему «Телевізійні шоу».	5	13
20.	Презентація на тему «Етика і мораль на телебаченні».	5	13
21.	Презентація на тему «Рейтинги та реклама».	5	13
22.	Презентація на тему «Виклики в телерадіожурналістиці».	5	13
23.	Презентація на тему «Інтернет-медіа та цифровий контент».	5	13
24.	Презентація на тему «Кодекс професійної етики журналіста».	5	13
	<b>Всього</b>	<b>128</b>	<b>312</b>

### *Індивідуальна робота студента*

№	Назва теми	години	
		дф	зф
1.	Основи написання новини Завдання: «Написання новини за стандартами журналістики». Опис: Студент повинен вибрати актуальну подію (наприклад, місцеву новину, культурну подію або новину зі світу спорту) і написати новину.	1	1
2.	Порівняльний аналіз журналістських стандартів Завдання: «Порівняння журналістських стандартів у різних країнах». Опис: Студент має порівняти журналістські стандарти та етику в кількох країнах, зокрема, в Україні, Німеччині, Австрії, Швейцарії. Звернути увагу на особливості роботи з джерелами, подачу новин, захист прав журналістів та незалежність медіа.	1	1
3.	Медійна грамотність Завдання: «Дослідження фейкових новин та їх вплив на суспільство». Опис: Студент має вибрати приклад фейкових новин, описати їх поширення через різні медіа канали та проаналізувати вплив на громадську думку. Завдання включає також пошук джерел, що допомагають розпізнати фейкові новини, та рекомендації щодо боротьби з ними.	1	1

4.	Інтерв'ю з експертом Завдання: «Підготовка та проведення інтерв'ю з експертом у галузі журналістики або з іншої професії». Опис: Студент має вибрати тему для інтерв'ю (наприклад, нові тенденції у медіа, важливість журналістської етики тощо), скласти список запитань, провести інтерв'ю з фахівцем та підготувати статтю або звіт про бесіду.	1	1
5.	Аналіз медіа-контенту Завдання: «Аналіз медіа-покриття актуальної події (політичної, соціальної або культурної) в різних засобах масової інформації». Опис: Студент повинен вибрати одну подію (наприклад, вибори, соціальний протест, міжнародну кризу), проаналізувати, як її висвітлюють різні медіа (традиційні ЗМІ, соціальні мережі, онлайн-платформи). Важливо порівняти інформацію з різних джерел, звертаючи увагу на різницю в подачі та інтерпретації фактів.	1	1
6.	Журналістське розслідування Завдання: «Підготовка журналістського розслідування на тему «Актуальна місцева або національна проблема»». Опис: Студент повинен вибрати соціально важливу проблему, провести дослідження, зібрати факти, опитати свідків і експертів, а потім підготувати журналістське розслідування (стаття або репортаж), дотримуючись принципів об'єктивності та етики журналістики.	1	1
7.	Робота з інтернет-середовищем Завдання: «Дослідження впливу нових медіа на традиційні журналістські формати». Опис: Студент має провести аналіз того, як нові медіа платформи (YouTube, TikTok, Instagram тощо) змінюють способи подачі новин, формати журналістики та впливають на традиційні медіа. У роботі потрібно також розглянути питання етики, достовірності інформації і нових підходів до аудиторії.	1	1
8.	Підготовка блогу або соціальних мереж для новин Завдання: «Створення стратегії контенту для блогу або соціальних мереж новинного сайту». Опис: Студент повинен розробити план створення контенту для платформи (вибір соціальних мереж, типи матеріалів, інтерв'ю, новини, аналітика). Завдання включає стратегію залучення аудиторії, вибір тем і форматів, а також аналіз цільової аудиторії.	1	1
9.	Робота з інформаційними технологіями Завдання: «Створення мультимедійного контенту для новинного сайту або блогу». Опис: Студент має створити новинний матеріал, який включає текст, зображення, відео та інфографіку для публікації на вебсайті або блозі.	1	1
10.	Техніки написання новин Завдання: «Написання новини на основі події в реальному часі». Опис: Студент повинен написати новинний матеріал, ґрунтуючись на реальній події або факті. Завдання передбачає використання правильних технік написання новини, включаючи заголовок, вступ, основну частину і висновок, а також необхідність перевірки фактів.	1	1
11.	Фотожурналістика Завдання: «Підготовка фото-репортажу на соціальну або культурну тему». Опис: Студент має створити серію фотографій для репортажу на конкретну тему (наприклад, культурний захід, соціальна проблема, екологічна ситуація). Потрібно вміти розповідати історію через зображення та правильно підбирати кадри для комунікації.	1	1

12.	Журналістика та права людини Завдання: «Роль журналістики у висвітленні прав людини». Опис: Студент повинен дослідити, як журналісти висвітлюють питання прав людини (наприклад, права меншин, свобода слова, права біженців) в різних регіонах світу, зокрема в Україні.	1	1
	<b>Всього</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання можуть бути: контрольні роботи; лексико-граматичні тести; проекти (індивідуальні та командні проекти); есе; презентації результатів виконаних завдань тощо.

### Форми поточного контролю

Формами поточного контролю є усна відповідь здобувачів вищої освіти, письмова робота (тестування, есе, анотація, твір, речення на переклад), виконання завдань в електронному курсі на платформі Moodle та ін. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірити рівень підготовленості здобувача вищої освіти, а також контролювати результати самостійної роботи здобувачів вищої освіти та рівень виконання індивідуальних завдань (написання та виголошення рефератів, підготовка презентацій). Передбачено такі форми і методи поточного контролю:

- опитування на практичних заняттях для перевірки результатів опрацювання лекційного матеріалу;
- перевірка самостійної роботи;
- проведення індивідуальних консультацій як для окремих здобувачів вищої освіти, так і груп здобувачів вищої освіти.

Оцінюючи знання здобувачів вищої освіти під час практичних занять, викладач послуговується такими критеріями:

- рівень розуміння, ступінь засвоєння теоретичних понять та фактичного матеріалу;
- обізнаність з основною та додатковою літературами до теми;
- уміння логічно, послідовно викладати матеріал;
- уміння узагальнювати інформацію під час виступів в аудиторії; загальна грамотність, логічність і чіткість відповіді.

### Розподіл балів, які отримують здобувачі

Семестр 1									
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)						Кількість балів (семестр)	Кількість балів <u>залік</u>	Сумарна к-ть балів	
ЗМ 1			ЗМ 2						
T1	T2	МКР	T3	T4	МКР	30	40	100	
5	5	5	5	5	5				
Семестр 2									
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)						Кількість балів (семестр)	Кількість балів	Сумарна к-ть балів	
ЗМ 3			ЗМ 4						
T5	T6	МКР	T7	T8	МКР	10	-	-	
2	2	1	2	2	1				
Семестр 3									
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)						Кількість балів (семестр)	Кількість балів	Сумарна к-ть балів	
ЗМ 5			ЗМ 6						



T9	T10	МКР	T11	T12	МКР	10	-	-
2	2	1	2	2	1			
<b>Семестр 4</b>								
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)						Кількість балів (семестр)	Кількість балів <u>залік</u>	Сумарна к-ть балів
ЗМ 7			ЗМ 8					
T13	T14	МКР	T15	T16	МКР	10	40	100
2	2	1	2	2	1			
<b>Семестр 5</b>								
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)						Кількість балів (семестр)	Кількість балів	Сумарна к-ть балів
ЗМ 9			ЗМ 10					
T17	T18	МКР	T19	T20	МКР	15	-	-
3	3	1	3	4	1			
<b>Семестр 6</b>								
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)						Кількість балів (семестр)	Кількість балів <u>іспит</u>	Сумарна к-ть балів
ЗМ 11			ЗМ 12					
T21	T22	МКР	T23	T24	МКР	15	40	100
3	3	1	3	4	1			

T1, T2 ... T24 – теми змістових модулів.

#### Форми підсумкового контролю

Формами підсумкового контролю є залік (1, 4 семестр), екзамен (6 семестр).

**Критерієм** успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімального порогу рівня оцінки за кожним запланованим результатом навчальної дисципліни. Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і трансформується в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

#### Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

Загальна максимальна сума балів, яка присвоюється здобувачеві вищої освіти за курс, становить 100 балів, яка є сумою балів за виконання практичних завдань, підсумкове тестування, самостійну роботу та бали, отримані під час заліку. При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується присутність здобувача вищої освіти на заняттях, активність здобувача вищої освіти під час практичного заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та плагіат, а також результати відпрацювання з поважної причини пропущених занять.

Оцінку „А” (зараховано) заслуговує здобувач вищої освіти, який виявив всебічні, систематичні і глибокі знання, за повне (90-100 балів) володіння програмовим матеріалом курсу.

Оцінку „В” (зараховано) отримує здобувач вищої освіти, який засвоїв навчально-програмовий матеріал у достатньому обсязі (80–89 балів), успішно виконав передбачені програмою завдання, засвідчив систематичний характер знань із дисципліни, але при конкретному аналізі допускає незначні неточності.

Оцінку „С” (зараховано) ставимо за порівняно повне і загалом правильне висвітлення здобувачем вищої освіти основних питань курсу (70–79 балів), знання та вміння викласти тему, однак у відповідях здобувачів вищої освіти допускає окремі похибки і неточності, які не впливають на загальну стрункість знань і свідчать про розуміння здобувачем вищої освіти матеріалу курсу.

Оцінки „D” (зараховано) заслуговує здобувач вищої освіти, який виявив знання основного навчального матеріалу в обсязі (60-69 балів), необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією, здатний виконувати завдання, передбачені програмою, однак допускає у відповідях поодинокі грубі помилки.

Оцінку „E” (зараховано) ставиться за відповіді, які хоч і свідчать про деяке знання здобувачем вищої освіти програмового матеріалу (50-59 балів), однак це знання є неповним, поверховим, здобувач вищої освіти не зовсім точно трактує поняття і терміни, допускає неточності при викладі матеріалу; загалом здобувач вищої освіти володіє мінімальними знаннями, які дозволяють у майбутньому виконувати свої фахові функції.

Оцінку „FX” (незараховано) заслуговує здобувач вищої освіти, у знаннях якого є прогалини (35-49 балів), який допускає принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, не володіє науковою термінологією, не зовсім розуміє значення конкретних теоретичних і практичних питань, який, однак, прагне покращити свої знання.

Оцінку „F” (незараховано) отримує здобувач вищої освіти, який набрав менше 35 балів, за неправильні або надто приблизні відповіді на поставлені запитання; обсяги практичних навичок такого здобувача вищої освіти недостатні для виконання фахових обов'язків, тобто він не спроможний продовжити навчання чи приступити до професійної діяльності після закінчення вищого навчального закладу без додаткових занять з цієї дисципліни.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
<b>Відмінно</b>	A (90-100)	відмінно
<b>Добре</b>	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
<b>Задовільно</b>	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
<b>Незадовільно</b>	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим самостійним повторним опрацюванням освітнього компонента до перескладання

Детальна інформація щодо критеріїв оцінювання подана в нормативному документі на сайті кафедри (<https://liberal1.chnu.edu.ua/kafedra/normatyvni-dokumenty/>)

### Питання для самоконтролю та контролю знань з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням»

Лексичний блок	Граматичний блок
Провідні університети світу: підготовка журналістів. Моя спеціальність та її практичне застосування. Важливість сфери журналістики у сучасному світі.	Допоміжні дієслова у теперішньому часі. Слабкі дієслова у теперішньому часі. Сильні дієслова у теперішньому часі. Теперішній час дієслів із невідокремленими префіксами.

Професійна етика журналіста. Принципи та функції журналістської діяльності. Медіаграмотність як сучасна потреба інформаційного суспільства. Специфіка подання новин. Засоби масової інформації. Сучасне газетне видання та стиль його оформлення. Журналістика в епоху цифрових технологій. Соцмережі як нове джерело новин. Відомі постаті в друкованих засобах масової інформації. Знаменитості в телерадіожурналістиці. Трансляція новин у всьому світі. Написання новин на радіо й телебаченні. Журналісти та блогери. Роль професійних журналістів і блогерів під час війни. Інформаційні агентства. Кар'єра на телебаченні. Телевізійні шоу. Етика і мораль на телебаченні. Рейтинги та реклама. Виклики в телерадіожурналістиці. Інтернет-медіа та цифровий контент. Кодекс професійної етики журналіста.	Теперішній час дієслів із відокремленими префіксами. Зворотні дієслова. Модальні дієслова. Запитання з питальними словами. Запитання без питального слова. Відмінювання іменників у знахідному відмінку. Прийменники, які вимагають знахідного відмінка. Особові та присвійні займенники у знахідному відмінку Відмінювання іменників у давальному відмінку. Прийменники, які вимагають давального відмінка. Особові та присвійні займенники у давальному відмінку. Прийменники, які вимагають знахідного та давального відмінків Відмінювання іменників у родовому відмінку. Прийменники, які вимагають родового відмінка. Прикметники у короткій формі Ступені порівняння прислівників та прикметників. Відмінювання прикметників. Сильна відміна Відмінювання прикметників. Мішана відміна Відмінювання прикметників. Слабка відміна Відмінювання субстантивованих прикметників. Минулі часи (Perfekt, Präteritum, Plusquamperfekt). Підрядні речення (додаткові, причини, мети, часу, означальні, умови) Інфінітивні конструкції. Пасивний стан. Умовний спосіб (ввічливе прохання, нереальна у мова, нереальне бажання).
---	---

### Методи та освітні технології навчання

У процесі вивчення навчальної дисципліни використовуються інноваційні освітні технології: інформаційно-комунікаційні (інтернет-технології, мультимедійні програмні засоби, спеціалізоване програмне забезпечення, електронні посібники та підручники), електронні навчальні платформи (Moodle, Classtime, Classroom), технології студентоцентрованого навчання; проектна діяльність; самостійно-дослідницька робота, моделювання професійно-орієнтованих ситуацій, їх аналіз і вирішення (Case study).

### Визнання результатів неформального та/або інформального навчання

Оцінювання та визнання результатів неформального та/або інформального навчання з навчальної дисципліни відбувається згідно з [«Порядком визнання у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти»](#). В процесі вивчення дисципліни здобувачу освіти може бути зараховано до 25% балів, отриманих за результатами неформальної та/або інформальної освіти з проблем, що відповідають тематиці навчальної дисципліни.

### Політика академічної доброчесності

Освітня діяльність (викладача і здобувача освіти) під час вивчення навчальної дисципліни ґрунтується на принципах співробітництва та академічної доброчесності.

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано документами:

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами:

Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (Чернівці, 2023)

<https://www.chnu.edu.ua/media/jxdfs0zb/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu.pdf>

Положення про виявлення і запобігання академічному плагіату у ЧНУ (Чернівці, 2024)

[https://www.chnu.edu.ua/media/f5eleobm/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu\\_2024.pdf](https://www.chnu.edu.ua/media/f5eleobm/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu_2024.pdf)

### **Рекомендована література**

#### **Фахова (основна) література**

Grammatik aktiv. Verstehen. Üben. Sprechen. Berlin: Cornelsen, 2023. 264 S.

Kilimann A. 60 Stunden Deutschland. Orientierungskurs (Politik. Geschichte. Kultur) Stuttgart: Ernst Klett Sprachen GmbH, 2017. 96 S.

Schritte plus neu 3-4 (A2) Arbeitsbuch. München: Hueber Verlag, 2015. 176 S.

Schritte plus neu 3-4 (A2) Kursbuch. München: Hueber Verlag, 2015. 180 S.

#### **Допоміжна література**

Buchwald-Wargenau I., Giersberg D. Im Beruf NEU A2+/B1. Arbeitsbuch. Hueber Verlag. 2019. 196 S.

Buchwald-Wargenau I., Giersberg D. Im Beruf NEU A2+/B1. Kursbuch. Hueber Verlag. 2019. 176 S.

Übungsgrammatik für die Mittelstufe. München: Hueber Verlag, 2021. 240 S.

#### **Інформаційні ресурси**

ActiLingua Academy: <http://www.deutsch-lernen.com>

Deutsch zum Mitnehmen: <https://2cm.es/LhjQ>

Deutsche Welle: <https://www.dw.com>

Online-Aufgaben von Schubert-Verlag: <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>

Tagesschau in einfacher Sprache: <https://www.tagesschau.de/inland/tagesschau-start-ineinfacher-sprache-100.html>

<https://www.deutschland.de/>